

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานการเจ้าหน้าที่) โทร/โทรสาร ๐ ๓๒๖๙ ๕๓๓๗ ต่อ ๑๐๒
ที่ ปช ๕๒๘๐๑/๑๘๓๗ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านกรูดได้ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบล
บ้านกรูด เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูดไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินที่ได้ประกาศให้ทราบ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนหรือแต่งตั้ง การจูงใจ
ให้รางวัล และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการ
ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๓. ขอกฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๕๙

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่
๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๓.๓ หนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๒๓.๒/๑๘๗๗๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ

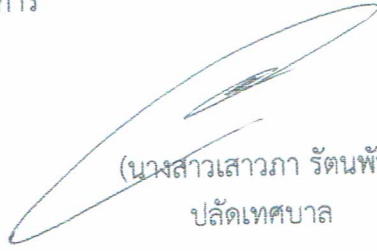
๓.๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องจึงเห็นควร
ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ผู้ได้บังคับบัญชา) และผู้อำนวยการกอง
หรือหัวหน้าส่วนราชการ (ผู้บังคับบัญชา) ได้กำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายและการประเมินผล
การปฏิบัติงาน กำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสม
/กับลักษณะ...

กับลักษณะงาน และจัดทำแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ



(นางสาวเสาวภา รัตนพันธุ์)
ปลัดเทศบาล