

รายงานการประชุม
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ จ้างเหมาบริการ
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านกรด ชั้น ๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอิศรา	กาญจนรัตน์	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรี
๒. นายชาญ	ชินโย	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางสาววรรณิ	สังข์เฟื่อง	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางลลิตา	มากมูล	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายณัฐพล	ภูมิรินทร์	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาล
๖. นายพรตชัย	วัชรโรทัย	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง รท.ผอ.กองการประปา
๗. นางสาวชลลพร	ชาวพวง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางนัยนา	อินทราพงษ์	ตำแหน่ง	นวก.จัดเก็บรายได้ชำนาญการ รทท.ผอ.กองคลัง
๙. นายพงษ์พัฒน์	ศรีจันทร์	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
๑๐. นายยศพล	ทิพย์ระนันท์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายชำนาญการ
๑๑. นางสาวกนิษฐา	บัวโรย	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๒. นางสาวจิตาภา	สมวงษ์	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวเรวดี	วัฒนะ	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวชนิษฐา	นิลดำ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. นางสาวณัฐนันท์	ทรัพย์วรกานต์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖. นางสาวนิตยา	โชคกิจการ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๗. นายสายัณห์	เนียมเงิน	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๘. นายสุเมตตรี	ครุฑา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๑๙. นายพนพล	ปริญญาทิพย์	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๒๐. นางสาวสุนทรา	พยัคคา	ตำแหน่ง	ครู
๒๑. นางสาวสุภาวดี	พันธ์ดี	ตำแหน่ง	ครู
๒๒. นางจารุวรรณ	สุวรรณะกุล	ตำแหน่ง	นักการ (ลูกจ้างประจำ)
๒๓. นายพิทักษ์	แย้มสอาด	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๔. นายสมโชค	ฮวดอุบัจน์	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๕. นายธีระศักดิ์	ทองปาน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๖. นายมนตรีตัน	หงส์ทอง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๗. นายเดชิต	นิ่มสุวรรณ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๘. นายณัฐวุฒิ	เรืองสวัสดิ์	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๙. นางสาวพรทิพย์	ผ่องใส	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๐. นายพรหมา	จันทา	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๑. นายอำนวยการ	เจริญผล	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป

๓๒. นายเสกสรรค์	อร่ามเรือง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๓. นายพัฒนศักดิ์	แก้วเงินทอง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๔. นายศรีธิน	ประทุมมา	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๕. นางพัชรินทร์	ก้อนน้อย	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๖. นางจันทนา	ข้าขาว	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๗. นายมณี	ข้าขาว	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๘. นายอารัญ	ทองคำ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๙. นายจาเร	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๔๐. นายเกรียงศักดิ์	ปั่นไพบูลย์	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๑. นายสุริยนต์	คงประเสริฐ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๒. นายเกรียงศักดิ์	พิณพรม	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๓. นายคณิตศร	ยินดี	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๔. นายณรงค์	แก้วล้อม	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๔๕. นางนุชรินทร์	พ่วงสุข	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๖. นางสาวจิรัชญา	บุญเกิด	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๗. นางสาววรารณณ์	แก้วสุขศรี	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๘. นางสาวปัญช์ลี	กาญจนรัตน์	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๔๙. นายพงศ์กร	แดงช่วง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๕๐. นางจันทร์สม	ชุ่มพงศ์พรรณ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ที่ประชุมพร้อมกัน นายอิศรา กาญจนรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายธงชัย เพชรสกุลทอง
นายกเทศมนตรี

วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งเริ่มต้นการทำงานในปีใหม่ ตลอดปีที่ผ่านมา พนักงานทุกคนได้ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ อาจจะมีปัญหาอุปสรรคบ้าง แต่ก็สามารถผ่านพ้นกันมาได้ด้วยดี ผมในฐานะผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลตำบลบ้านกรูด เป้าหมายสูงสุดของการทำงานจะเน้นความสามัคคี งานขององค์กรเรานั้นเป็นงานบริการเพื่อพี่น้องประชาชน อาจจะมีการปฏิบัติงานที่เกินอำนาจหน้าที่ไปบ้าง แต่เนื่องจากเป็นงานบริการทุกคนก็ต้องปฏิบัติและอยู่ภายใต้ระเบียบ

ขอบคุณทุกส่วนราชการ ตั้งแต่กองช่าง ซึ่งดูแลด้านโครงสร้างพื้นฐานซึ่งเป็นงานที่เห็นเป็นรูปธรรม โดดเด่น ชัดเจน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรื่องความสะอาดซึ่งเป็นหัวใจหลักที่สำคัญ กองการประปาที่ร่วมกันทำงานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน แม้จะมีการหักท้วงจากประชาชนซึ่งอาจจะเป็นความไม่เข้าใจ ขอให้ทุกคนอดทนเพื่อ

องค์กร การปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ภายใต้พระราชบัญญัติภายใต้คู่มือประชาชน งานบริการคือหน้าที่ของเรา ทุกกองหากมีปัญหาติดขัดควรปรึกษาหัวหน้างาน ผู้อำนวยการกอง หรือปลัดเทศบาล

ขอให้ทุกคนยึดหลักการทำงานบริการ และฝากถึงบุคลากรที่เข้ามาใหม่ศึกษางานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ และทำหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และขอให้ทุกคนดูแลรักษาสุขภาพด้วย
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุมพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามงาน / การกิจเพื่อปฏิบัติ ทุกกอง / ฝ่าย

นายณัฐพล ภูมิรินทร์
ปลัดเทศบาล

ขอบคุณพนักงานทุกคน ที่เข้าร่วมประชุม สำหรับพนักงานที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ คือคุณจันทร์สม ชุมพงศ์พรรณ เนื่องจากลาป่วย เป็นโรคเกี่ยวกับไวรัสตับอักเสบเอ

การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

วันเสาร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรม โดยกองการศึกษาเป็นเจ้าภาพ และจะแจ้งคำสั่ง คณะทำงานให้ทุกท่านรับทราบ กิจกรรมวันเด็กในปีนี้จะไม่แตกต่างจากปีที่แล้วมากนักเพียงแต่มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบเพื่อให้กระชับเวลามากขึ้น

ในส่วนของการออกไปรับบริจาคทุน ปลัดเทศบาลและกองการศึกษาจะออกไปรับบริจาคเงินจากภายนอกในช่วงบ่ายของทุกวัน เพราะงบประมาณในการดำเนินงานนั้น มีค่อนข้างจำกัด ซึ่งพี่น้องประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี หากท่านใดมีจิตอาสาหรือจิตสาธารณะที่จะให้ความช่วยเหลือในการบริจาคสมทบทุนครั้งนี้ สามารถติดต่อได้ที่กองการศึกษา

งานวันเด็ก เทศบาลตำบลบ้านกรูดถือว่าเป็นงานที่ยิ่งใหญ่ เพราะไม่ได้จัดให้เฉพาะเด็กในเขตพื้นที่เท่านั้น เด็กนอกเขตพื้นที่สามารถมาร่วมกิจกรรมได้เช่นเดียวกัน

การแต่งกายในงานวันเด็ก ให้พนักงานทุกคนแต่งกายด้วยเสื้อวันพุธ ซึ่งจะได้ให้ผู้ที่มาร่วมงานทราบว่า เป็นคณะทำงานของเทศบาลฯ และในข้อมกิจกรรมแต่งกายที่เป็นสีส้ม ซึ่งจะสร้างความสนุกสนานให้กับเด็ก ๆ โดยแต่ละข้อมจะมีแจกของรางวัล ฉะนั้นพนักงานทุกคนคงจะต้องช่วยกัน

ที่ประชุม รับทราบและปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายอิศรา กาญจนรัตน์
นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่น ๆ

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี ๒๕๖๖ โดยในวันนี้ เทศบาลได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้ คณะบริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ถือปฏิบัติ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงิน ได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออก โดยอาศัย อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดย กำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการ ไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงาน ทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” อีกทั้ง เทศบาลตำบลบ้านกรูด ยังได้ประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความสุจริตของเทศบาลตำบลบ้านกรูด เพื่อเป็นมาตรการในการพัฒนาหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้ถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ อื่นๆ และเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผน การปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต และหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อดุลพินิจ หรือการ ตัดสินใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลบ้านกรูด จึงกำหนดนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ โดยให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกประเภท ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูด ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่หรือแลกกับการ ปฏิบัติหน้าที่

๒. ต้องไม่ถามหรือแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบ ด้วยกฎหมาย

/๓.ไม่ยินยอม

๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจกับบุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือ ประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๔. ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้องของ ตนเอง อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือโดยทุจริต

๕. กรณีพบเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรดกระทำความผิดดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านกรด จะดำเนินการลงโทษอย่างจริงจัง

ทั้งนี้ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และ ประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับ ททรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

นายอิสรา กาญจนรัตน์
นายกเทศมนตรี

- เน้นย้ำเรื่องยาเสพติด ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญอย่าได้นำมาข้องเกี่ยว ซึ่งจะทำให้องค์กรเสื่อมเสีย

ที่ประชุม รับทราบและปฏิบัติ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

กัญญา บัวไธ

(นางสาวกนิษฐา บัวไธ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายณัฐพล ภูมิรินทร์)

ปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม