



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล

### เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

##### ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

- อัตราค่าจ้างให้ได้รับตามที่กฎหมายกำหนด
- วุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ( ปวช. ) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท
- วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรเทคนิคหรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๘๕๐ บาท
- วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท  
( รายละเอียดวุฒิการศึกษาดังรายละเอียดแนบท้าย )
- ค่าตอบแทนอื่นและสิทธิประโยชน์ได้รับตามกฎหมายกำหนด

#### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

##### ๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้เข้ารับใบสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ( เว้นวันหยุดราชการ )

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

- ๑) สำเนาวุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือใบระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๒) รูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๕) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ( ถ้ามี )
- ๗) ทะเบียนสมรส ( ถ้ามี )
- ๘) หลักฐานหรือหนังสือรับรองการผ่านงาน หรือผ่านการฝึกอบรมต่างๆ ( ถ้ามี )

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และชัดเจน

๕.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยแบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมี ๓๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

พนักงานจ้าง

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ( สอบสัมภาษณ์ ) (ภาค ค) คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน

ทดสอบโดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งของพนักงานจ้างในด้านต่าง ๆ ตามที่กำหนดในแบบประเมินเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งของพนักงานจ้างโดยวิธีการสัมภาษณ์

#### ๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านเกณฑ์ต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนน ดังนี้

- การสอบภาคทฤษฎีความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- การสอบความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ตัดสินดังนี้

๘.๑ ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๓ ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๙. ประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล ในวันจันทร์ที่ ๒๖ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

#### ๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วันพุธที่ ๒๔ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

(ภาค ข)

๑๑. ประกาศผลการสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

องค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันศุกร์ที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

#### ๑๒. วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค)

วันจันทร์ที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลของมงคล

### ๑๓. ประกาศผลการสอบคัดเลือก และการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ในวันพุธที่ ๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล

● องค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ที่ได้คะแนนสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ

● การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะตัดสินให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีแต่หากมีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

### ๑๔. การสั่งจ้างและบรรจุแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล จะจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ ต่อเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น โดยจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค่าประกันตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคลกำหนด และได้รับค่าจ้าง สิทธิประโยชน์อื่นตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์กำหนด

● ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง โดยให้มีผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ ระดับปฏิบัติการ / ชำนาญงาน ขึ้นไป

กรณีผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก และไม่มารายงานตัวในกำหนดเวลาให้ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

( นายจำลอง แก้วไทรนันท์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทองมงคล

### หมายเหตุ

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่โรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาด้วย

## คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ สํารวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บํารุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงหลักวิชาการช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ
- ๑.๒ ตรวจสอบ แกะไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสํารวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง
- ๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
- ๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

#### ๒. ด้านการบริการ

- ๒.๑ ให้คำปรึกษา ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
- ๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธาเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**แนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานจ้าง**  
**ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทองมั่งคล**  
**เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง**

ความรู้ความสามารถทั่วไป ( ภาค ก ) โดยทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

- ความสามารถทางด้านตัวเลข
- ความสามารถทางด้านเหตุผล
- ความสามารถทางด้านภาษา
- ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์
- วิเคราะห์สรุปเหตุผล

ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ( ภาค ข ) โดยทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้สอบคัดเลือก
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>๒. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ.๒๕๔๘</li> <li>๓. ความรู้เกี่ยวกับงานถอดแบบ การประมาณราคา การบริหารงานก่อสร้าง เทคนิคการก่อสร้าง การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง การปฏิบัติงานก่อสร้าง</li> <li>๔. ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก วัสดุทางด้านวิศวกรรมและการทดสอบ</li> <li>๕. ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง</li> <li>๖. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรก่อสร้าง</li> <li>๗. ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุ ปฐพีกลศาสตร์ และคอนกรีตเทคโนโลยี</li> <li>๘. การดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหาหน้าท่วม การระบายน้ำ และการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ</li> <li>๙. มีความสามารถใช้โปรแกรมเขียนแบบ (AutoCAD )</li> <li>๑๐. มีความสามารถใช้โปรแกรมในการประมาณการราคา</li> <li>๑๑. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม "ลักษณะงานที่ปฏิบัติ" ของตำแหน่งที่สมัคร</li> </ol>